

L'association DAC'tiv porte différents services à destination des professionnels de santé, sociaux et médico-sociaux du territoire de Santé Haute Bretagne : un Dispositif d'Appui à la Coordination des parcours complexes, une Cellule de Coordination et d'Appui en Addictologie, une plateforme ETP, une IDEC en cancérologie et le Dispositif Vigimental.

Elle recherche un-e chargée de projet qualité (H/F) en alternance à temps plein pour une durée de 13 mois, en apprentissage ou Contrat de professionnalisation.

MISSIONS DU POSTE :

Auprès de la coordinatrice de projets internes, vous contribuez aux missions d'amélioration continue de la qualité, au déploiement du référentiel qualité et à la structuration de démarche participatives patient partenaire/ usager partenaire. Pour ce faire, vous participez à :

- la préparation d'une première évaluation qualité dans la structure en janvier 2027,
- le suivi des plans d'action associés, à la démarche globale de la qualité,
- la structuration de la démarche d'implication de patients partenaires dans la structure.

ACTIVITE ET TACHES :**Préparer et contribuer à l'évaluation qualité**

- Participer à l'appropriation des attendus du référentiel National des DAC
- Participer à la collecte documentaire, la cartographie des processus
- Participer au suivi des actions correctives

Contribuer à la formalisation d'outils de suivi dans le cadre de la démarche d'amélioration continue

- Création de tableaux de bord
- Rédaction de comptes rendus

Participer à la structuration de l'implication du patient partenaire chez DAC'tiv

- Création de guides et méthodes

COMPETENCES ET APTITUDES ATTENDUES :

- Master 2 - AMOS - PPASP - PSP ou mastère MS MES
- Aisance dans les outils informatiques
- Connaissance des outils qualité serait un plus
- Sensibilisation aux diagnostics, aux plans d'actions et aux démarches participatives
- Connaissance du secteur sanitaire, social et médico-social et de son organisation serait un plus
- Aptitude à la communication écrite et orale, aisance rédactionnelle, synthèse et vulgarisation
- Appétence au travail en autonomie et en équipe,

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Prise de poste indicative : septembre / octobre 2026
- Permis B obligatoire
- Alternance
- Lieu de travail : Rennes
- Horaires de journée et des réunions ponctuelles en soirée
- CSE (Adhésion COS Breizh, Chèques cadeaux, ...)

MODALITES DE CANDIDATURE

Envoyer CV et lettre de motivation par mail à l'intention de Mme THUAU Delphine, Responsable administratif et financier, recrutement@dactiv.bzh avant le 25/09/2026. Pour plus d'informations, vous pouvez contacter la coordinatrice de projets internes, Clémence Duval : clemence.duval@dactiv.bzh